

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Браженская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Браженская СОШ»)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический совет МБОУ
«Браженская СОШ»
протокол № 9 от 24.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «Браженская СОШ»
_____ Л.И. Лебедева
Приказ № 052-ОДП от 13.06.2023г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет лидеров МБОУ «Браженская
СОШ»
протокол № 4 от 25.05.2023 г

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей МБОУ «Браженская
СОШ»
протокол № 4 от 25.05.2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ЛИДЕРОВ ШКОЛЫ
МБОУ «Браженская СОШ»

Село Бражное

2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете лидеров в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Браженская средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Уставом МБОУ «Браженская СОШ», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.

1.2. Данное Положение о Совете лидеров (далее - Совет) регламентирует деятельность обучающихся, входящих в совет, а также определяет цели, задачи, права, ответственность и обязанности Совета, регламентирует деятельность его комитетов и делопроизводство.

1.3. Орган ученического самоуправления - Совет Лидеров создаётся на добровольных началах и выборной основе.

1.4. Совет Лидеров является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся МБОУ «Браженская СОШ», основанном на согласовании и сотрудничестве.

1.5. Совет создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательной организацией, приобщения обучающихся к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.

1.6. Совет лидеров осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом МБОУ «Браженская СОШ» и основными принципами демократии и гуманности в управлении, выборности, подотчетности и преемственности.

1.7. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, входящих в Совет лидеров школы и является обязательным для соблюдения. Положение является локальным нормативным актом образовательной организации.

II. Цель и задачи Совета лидеров

2.1. Основной целью Совета лидеров является создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.

2.2. Основными задачами Совета лидеров являются:

- реализация прав обучающихся на участие в управлении образовательной деятельностью, освоение навыков управленческой деятельности на уровне ученика, класса и школьного коллектива; привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами;
- становление воспитательной системы через формирование единого сообщества МБОУ «Браженская СОШ»;
- воспитание школьников в духе социальной и гражданской ответственности;
- формирование активной жизненной позиции, культуры демократических отношений каждого обучающегося;

- создание условий для развития лидерских качеств обучающихся, взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами школы;
 - приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
 - представление интересов обучающихся школы в процессе управления;
 - поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни;
 - осуществление связи между ученическим коллективом школы и администрацией
- освещение событий школьной жизни;
- активное участие в деятельности школы;
 - организации внеклассной и внешкольной работы;
 - организация работы среди школьников по повышению ответственного отношения к учебе;
 - способствование выполнению всеми обучающимися общеобразовательной организации принятых Правил поведения обучающихся;
 - организация самообслуживание в школе (дежурство, генеральные уборки в кабинетах, благоустройство школьной территории), способствование сохранности оборудования учебных кабинетов;
 - организация школьного досуга обучающихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий), сохранение и продолжение школьных традиций.

III. Основные функции Совета лидеров

3.1. Выступление от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы: изучение и формулировка мнения школьников по вопросам школьной жизни, представление позиции обучающихся в органах управления школой, разработка предложений по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности.

3.2. Содействие реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучение интересов и потребностей школьников в сфере внеучебной деятельности, создание условий для их реализации.

3.3. Содействие реализации прав обучающихся в жизни школы.

3.4. Инициирование проведения общих акций в соответствии с рабочей программой воспитания школы (проведение предметных олимпиад, конкурсов художественной самодеятельности, "уроков здоровья", др.).

3.5. Организация контроля соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.).

IV. Принципы ученического самоуправления

4.1. Ученическое самоуправление в образовательной организации строится на следующих принципах:

- общечеловеческие принципы демократии и гуманности;

- гласность и открытость, согласие и сотрудничество в деятельности органов самоуправления;
- самостоятельность и свобода действий;
- коллегиальность принятия решений и персональная ответственность за их выполнение;
- тесная связь первичных коллективов и центральных органов самоуправления;
- свобода критики, обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни;
- приоритет интересов обучающихся школы, гуманность к каждому отдельному человеку;
- выборность и подотчётность всех органов ученического самоуправления школы;
- сменяемость и обновляемость руководителей органов ученического самоуправления, преемственность в их работе.

V. Организация работы Совета лидеров

5.1. Совет лидеров избирается из обучающихся 1-11 классов (по 2-3 человека от каждого класса) в случае если не были проведены выборы и на тот срок пока не пройдут выборы.

5.2. Совет лидеров - постоянно действующий орган самоуправления обучающихся. Совет лидеров является выборным представительным органом, члены Совета избираются (рекомендуются) на классных собраниях 1 - 11 классов. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

5.3. Общее количество членов Совета – не более 25 человек.

5.4. В состав Совета лидеров входят обучающиеся, желающие проявлять активность, инициативу, творчество в работе школьного самоуправления в течение всего года.

5.5. Члены Совета лидеров могут распределяться в инициативные группы (комитеты) и являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

5.6. Совет лидеров делится на малые инициативные группы (комитеты), отвечает:

- Комитет культуры - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров и т.д.
- Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших.
- Труда и экономики - за выполнение трудовых дел в школе (в том числе, организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава МБОУ «Браженская СОШ»).
- Шефский комитет - руководит наставнической работой в классах.
- Волонтерский комитет – волонтерское движение в школе и в Канском районе.
- Спортивный комитет - организывает спортивные мероприятия в школе.
- Учебный комитет - организует конкурс «Ученик года», «Класс года», интеллектуальные игры и т.д.

5.7. Членами Совета лидеров не могут быть обучающиеся, не соблюдающие Устав МБОУ «Браженская СОШ», не выполняющие утвержденных правил поведения обучающихся.

5.8. Члены Совета лидеров за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

5.9. Из числа членов Совета избираются Председатель Совета и Секретарь Совета.

5.10. Председатель Совета лидеров планирует работу Совета и организует деятельность комиссий для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Совета лидеров. Секретарь Совета лидеров отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Совета лидеров.

5.11. Совет лидеров выбирает основные направления своей работы, распределяет обязанности, организует работу школьного самоуправления.

5.12. Совет лидеров доводит решения заседаний до сведения администрации школы. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения Педагогического коллектива школы, коллектива обучающихся школы, родителей.

5.13. Совет лидеров собирается по инициативе председателя Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

5.14. Форма деятельности определяется Советом лидеров и фиксируется в примерном плане работы на год.

5.15. Работа Совета лидеров организуется на основе планирования и текущих дел.

5.16. Основные формы работы Совета лидеров:

- коллективные творческие дела (познавательные, экологические, трудовые, спортивные, художественные, досуговые мероприятия);
- дискуссии;
- конкурсы;
- деловые игры и другие...

5.17. На заседаниях Совета лидеров анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета лидеров в школе и вне школы.

5.18. Взаимодействует с администрацией школы, педагогическими работниками и родителями (лицами их заменяющими).

VI. Права Совета лидеров

Члены Совета лидеров имеют право:

6.1. Принимать активное участие в деятельности Совета.

6.2. Быть опорой администрации школы, классных руководителей.

6.3. Участвовать в разработке рабочей программы воспитания школы.

6.4. Вносить предложения в план воспитательной работы школы.

6.5. Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления школы.

6.6. Представлять интересы обучающихся в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы, в Штабе воспитательной работы.

6.7. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы, Штаб воспитательной работы и другие органы о принятых решениях.

6.8. Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз.

6.9. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией.

6.10. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета лидеров) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

6.11. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы.

6.12. Слушать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения.

6.13. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений.

6.14. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях разных уровней.

6.15. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета лидеров.

6.16. Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения.

VII. Обязанности Совета лидеров

7.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

7.2. Изучать и выражать мнения обучающихся школы по вопросам школьной жизни.

7.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде Совета лидеров и в школьных средствах информации (газета, школьный сайт).

7.4. Члены Совета лидеров обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета лидеров, присутствовать на каждом заседании;
- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;
- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого школьника;
- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательной организации;
- на заседаниях Совета лидеров обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;
- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение обучающимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления школы.

7.5. Регулярно вести соответствующую документацию.

VIII. Ответственность Совета лидеров

8.1. Члены Совета лидеров несут ответственность:

- за принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- за установление взаимодействия и понимания между участниками образовательной деятельности.
- активность и инициативность в работе Совета.

8.2. Каждый член Совета обязан:

- принимать активное участие в деятельности Совета.
- выступать с предложениями по работе.
- выполнять поручения Совета.
- доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета лидеров.

8.3. Члены Совета лидеров несут ответственность за соблюдение данного Положения, регламентов заседаний и деятельность Совета в школе.

IX. Документация Совета лидеров

9.1. Вся документация Совета хранится в установленном месте у заместителя директора по ВР, курирующего работу Совета лидеров в школе.

9.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, госпаблики).

9.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы школы.

9.4. Анализ деятельности Совета лидеров представляется заместителем директора по ВР, курирующего работу Совета, на Педагогическом совете школы в конце учебного года и зачитывается на Школьной конференции.

9.5. Все решения совета лидеров оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах массовой информации.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о совете лидеров является локальным нормативным актом школы, принимается на Совете лидеров и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.